



Grundejerforeningen "Fjellerup Kær af 24. februar 1968"

Indkalde Ise

Bestyrelsesmøde, torsdag den 25. april 2024 kl. 16.30 hos
Susanne, Sjællandsgade 40, 4. tv., Randers

Indkaldte deltagere

Susanne Carøe Sørensen, Sandvej 11 - formand
(SCS)

Pia Lund Clausen, Th. Andersens Vej 38 – kasserer
(PLC)

Lone Riisom, Th. Andersens Vej 44 – bestyrelsesmedlem
(LOR) Jonas Bødker-Iversen, Rugvangen 5 –
bestyrelsesmedlem (JBI) Mads Bülow, Dyrevænget 2 –
suppleant (MAB)

Brian Bertelsen, Th. Andersens Vej 42 – næstformand (BNB), deltager pr.
Teams

Dagsor den

1. Velkomst
2. Godkendelse af dagsorden
3. Godkendelse af seneste referat (bestyrelsesmøde, 25. januar 2024)
4. Medlemmer
 - a. Eventuelle restancer
 - i. Ny praksis og opfølgingsprocedure – status herpå
 - b. Medlemsportal, Unioo – "medlemsstyring"
 - i. Status på implementering
 - ii. Eventuel præsentation på ordinær generalforsamling
 - c. Kontingentopkrævning 2024/25
5. Ny hjemmeside
 - a. Oplysninger - eventuelle mangler
 - b. Vedligehold af oplysninger og aktuelle forhold – hvordan, hvem?
 - c. Officiel idriftssættelse
 - i. Eventuel præsentation på ordinær generalforsamling

6. Fælles arbejdsdag
 - a. Lørdag den 4. maj – opgaver og plan
 - b. Indkøb
7. Foreningens veje og arealer
 - a. Vedligehold – status
 - b. Skiltning – punkt overført fra sidste bestyrelsesmøde i. Afklaring med kommunen
8. Ordinær generalforsamling
 - a. Lørdag den 25. maj kl. 9.00 på Meilgaard Slotskro – aftale på plads
 - b. Program og indkaldelse
 - c. Vedtægter – § 3 d.
9. Næste møde
10. Eventuelt

24. april 2024 // Brian Bertelsen

Referat

1. Velkomst - *udført*
2. Godkendelse af dagsorden - *godkendt*
3. Godkendelse af seneste referat (bestyrelsesmøde, 25. januar 2024) - *godkendt*
4. Medlemmer
 - a. Eventuelle restancer
 - i. Ny praksis og opfølgingsprocedure – status herpå - *Restancer blev drøftet og der fremsendes opkrævning igen*
 - b. Medlemsportal, Unioo – ”medlemsstyring”
 - i. Status på implementering – *Alle med mailadresse er oprettet og indkaldelse og opkrævning fremsendes i næste uge*
 - ii. Eventuel præsentation på ordinær generalforsamling – *Det gør Jonas med supplerings af den øvrige bestyrelse*
 - c. Kontingentopkrævning 2024/25 – *Der udsendes opkrævning i næste uge via det nye medlemssystem*
5. Ny hjemmeside
 - a. Oplysninger - eventuelle mangler – *Vi er ikke endeligt færdige med den nye hjemmeside, men arbejdet fortsættes efter generalforsamlingen.*
 - b. Vedligehold af oplysninger og aktuelle forhold – hvordan, hvem? – *Brian sender til Iben, som frivilligt har tilbudt at hjælpe og ellers assistere Jonas*
 - c. Officiel idriftssættelse
 - i. Eventuel præsentation på ordinær generalforsamling – *Det overvejes og er der noget relevant at præsentere sker dette.*
6. Fælles arbejdsdag
 - a. Lørdag den 4. maj – opgaver og plan – *Der er lagt information om dagen på hjemmesiden og der opsættes opslag på infotavlen*
 - b. Indkøb - *Vi bruger resterne fra sidste år samt supplere efter behov på dagen*
7. Foreningens veje og arealer
 - a. Vedligehold – status – *Vejene er udfordret grundet de store vandmængder hvorfor det må forventes, at der vil være væsentlige omkostninger i det indeværende regnskabsår*
 - b. Skiltning – punkt overført fra sidste bestyrelsesmøde i. Afklaring med kommunen – *Der arbejdes videre med punktet, da afklaringen med kommunen ikke er helt let*
8. Ordinær generalforsamling
 - a. Lørdag den 25. maj kl. 9.00 på Meilgaard Slotkro – aftale på plads - *Den er bekræftet*
 - b. Program og indkaldelse – *Brian udarbejder og klargøre inden 1. maj til umiddelbar udsendelse herefter på hjemmeside og/eller mail samt opslagstavle – indbetaling af kontingent skal være senest den 22. maj 2024*

c. Vedtægter – § 3 d. – Brian udarbejder oplæg til forslag på generalforsamling med en modificering, som uddybes yderligere på generalforsamlingen.

9. Næste møde – Afholdes i forlængelse af arbejdsdagen hos Susanne

10. Eventuelt

25/5-2017 P. L. C.



Susanne C. Sørensen
Lund

